

PRISTOJNOST: Občinski svet Občine Kranjska Gora

PREDLAGATELJ: Henrika Zupan, Županja občine Kranjska Gora

POROČEVALEC: Nadzorni odbor Občine Kranjska Gora

**ZADEVA: KONČNA POROČILA O OPRAVLJENIH NADZORIH PO PROGRAMU
DELA NADZORNEGA ODBORA ZA LETO 2025**

Gradivo za 24. redno sejo Občinskega sveta, dne 9. 9. 2026

ZAKONSKA PODLAGA: 2. odstavek 45. člena Statuta Občine Kranjska Gora – (Uradno prečiščeno besedilo) (UPB1), Uradni list RS št. 8/2026 in Spremembe Statuta Občine Kranjska Gora Uradni list RS št. 915/26.

Predlog za obravnavo: Na podlagi Poslovnika Občinskega sveta Občine Kranjska Gora (Uradno prečiščeno besedilo) (UPB1) Uradni list RS št. 8/2026 gradivo obravnava občinski svet.

I. UVOD IN OBRAZLOŽITEV

Nadzorni odbor Občine Kranjska Gora je v skladu s sprejetim programom dela za leto 2025 in na podlagi sklepa 25. redne seje z dne 27.01.2026 opravil Nadzor namenskosti in smotrnosti porabe proračunskih sredstev v letu 2025 in sicer PP 060311 – Materialni stroški občinske uprave, KTO 402920 – Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev.

Prav tako je Nadzorni odbor Občine Kranjska Gora v skladu s sprejetim programom dela za leto 2025 in na podlagi sklepa 25. redne seje z dne 27.01.2026 opravil Nadzor o namenskosti in smotrnosti porabe proračunskih sredstev v letu 2025 in sicer nadzor nad naslednjima javnima razpisoma Občine Kranjska Gora:

- Javni razpis za spodbujanje razvoja gospodarstva v občini Kranjska Gora za leto 2025 in
- Javni razpis za izbiro in sofinanciranje izvajanja letnega programa športa za leto 2025 v občini Kranjska Gora.

Prav tako je Nadzorni odbor Občine Kranjska Gora, v skladu s sprejetim programom dela za leto 2025 in na podlagi sklepa 25. redne seje z dne 27.01.2026 opravil Nadzor namenskosti in smotrnosti porabe proračunskih sredstev v letu 2024 in 2025 in sicer KTO 704704 – Turistična taksa.

Na podlagi 2. odstavka 45. člena Statuta Občine Kranjska Gora Nadzorni odbor Občine Kranjska Gora seznanja Občinski svet Občine Kranjska Gora s končnimi poročili.

II. BESEDILO POROČILA

Besedila Poročil so priloga tega gradiva.

III. POSTOPEK SPREJEMA

Občinski svet se seznani s Končnimi poročili Nadzornega odbora.

IV. OCENA FINANČNIH POSLEDIC

Finančnih posledic ni.

V. PREDLOG SKLEPA:

Predlagamo, da po obravnavi občinski svet sprejme naslednje sklepe:

SKLEP 1: Občinski svet Občine Kranjska Gora se je seznani s Končnim poročilom o opravljenem nadzoru o namenskosti in smotrnosti porabe proračunskih sredstev v letu 2025 in sicer PP 060311 – Materialni stroški občinske uprave, KTO 402920 – Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev.

SKLEP 2: Občinski svet Občine Kranjska Gora se je seznani s Končnim poročilom o opravljenem nadzoru o namenskosti in smotrnosti porabe proračunskih sredstev v letu 2025 in sicer nadzor nad naslednjima javnima razpisoma Občine Kranjska Gora:

- Javni razpis za spodbujanje razvoja gospodarstva v občini Kranjska Gora za leto 2025 in
- Javni razpis za izbiro in sofinanciranje izvajanja letnega programa športa za leto 2025 v občini Kranjska Gora.

SKLEP 3: Občinski svet Občine Kranjska Gora se je seznani s Končnim poročilom o opravljenem nadzoru o namenskosti in smotrnosti porabe proračunskih sredstev v letu 2024 in 2025 in sicer KTO 704704 – Turistična taksa.

Številka: 032-17/2026-8

Datum: 26. 8. 2026

Pripravila:
Lijana Ramuš Sodja
Finančnik V



Županja
Henrika Zupan

Priloge:

- Končno poročilo o opravljenem nadzoru o namenskosti in smotnosti porabe proračunskih sredstev v letu 2025 in sicer PP 060311 – Materialni stroški občinske uprave, KTO 402920 – Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev.
- Končno poročilo o opravljenem nadzoru o namenskosti in smotnosti porabe proračunskih sredstev v letu 2025 in sicer nadzor nad naslednjima javnima razpisoma Občine Kranjska Gora, javni razpis za spodbujanje razvoja gospodarstva in javni razpis za izbiro in sofinanciranje izvajanja letnega programa športa za leto 2025 v občini Kranjska Gora.
- Končno poročilo o opravljenem nadzoru o namenskosti in smotnosti porabe proračunskih sredstev v letu 2024 in 2025 in sicer KTO 704704 – Turistična taksa.



OBČINA KRANJSKA GORA NADZORNI ODBOR

Št. dok.: 032-0008/2026-5

Datum: 22.07.2026

Na podlagi 41. in 42. člena Statuta Občine Kranjska Gora in 5. člena Poslovnika o delu Nadzornega odbora Občine Kranjska Gora, je Nadzorni odbor Občine Kranjska Gora na svoji 29.seji dne 22.07.2026 sprejel

Poročilo o opravljenem nadzoru namenskosti in smotrnosti porabe proračunskih sredstev in sicer PP 060311 – Materialni stroški občinske uprave KTO 402920 – Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev v Občini Kranjska Gora za leto 2025

1. Nadzorni odbor v sestavi:

Jelica Brestovac
Slavko Kanalec
Mirjam Žerjav
Dominika Tepina Jeršin

2. Nadzorovana pravna oseba:

Občina Kranjska Gora, odgovorna oseba je županja Henrika Zupan in Tina Brlogar, Služba za splošne in premoženjsko pravne zadeve.

3. Predmet nadzornega pregleda:

Izvajanja proračuna Občine Kranjska Gora v letu 2025

4. Datum nadzora: 23.2.2026

5. Osnovni podatki o nadzorovani osebi

Občina Kranjska Gora (v nadaljevanju občina) je samoupravna lokalna skupnost, ustanovljena z zakonom na območju naselij: Belca, Dovje, Gozd Martuljek, Kranjska Gora, Log, Mojstrana, Podkoren, Rateče, Srednji vrh in Zgornja Radovna.

Občino sestavlja pet krajevne skupnosti: KS Dovje-Mojstrana, KS Kranjska Gora, KS Rute-Gozd Martuljek in Srednji vrh, KS Podkoren, KS Rateče-Planica.

Organi občine so: občinski svet, župan, nadzorni odbor.

Občina je ustanoviteljica treh javnih zavodov in javnega podjetja ter soustanoviteljica dveh javnih zavodov.

6. Pravna podlaga za izvedbo nadzora:

- Statut Občine Kranjska Gora
- Zakon o javnih financah
- Odlok o proračunu občine Kranjska Gora za leto 2025
- Pogodba o opravljanju odvetniških storitev (16.1.2002)
- Dodatek k pogodbi o opravljanju odvetniških storitev (29.6.2007)
- Dodatek št 2 k pogodbi o opravljanju odvetniških storitev (5.4.2013)

- Pogodba o sodelovanju in izvajanju odvetniških storitev sklenjena med Občino Kranjska Gora in Odvetniško pisarno Ošabnik, Klofutar in partnerji (700-15/2023)
- Dodatek k pogodbi o sodelovanju in izvajanju odvetniških storitev (700-0015/2023-4)
- Dodatek št.2 k pogodbi (5.5.2025)
- Pogodba PG-0194/2025 (15.5.2025)

7. Potek nadzora

NO je na osnovi sklepa o najavi nadzora pozval nadzorovano osebo za posredovanje dokumentacije. Tina Brlogar je 19.2.2026 po mailu posredovala vso zahtevano dokumentacijo.

8. Datum in številka sklepa o izvedbi nadzora:

Št. dok.: 032-0008/2026-1

Datum: 12.02.2026

9. Namen in cilji nadzora

- Podati ugotovitve o namenskosti in smotrnosti porabe proračunskih sredstev Občine v letu 2025
- Preveriti ali je Občina pri izvrševanju proračuna spoštovala načelo učinkovitosti in gospodarnosti.
- Preveriti izvajanja pogodb o sodelovanju in dodatkov k tema pogodbama.
- Dati priporočila in predloge.

10. Pregledana dokumentacija

- Pogodbi o sodelovanju
- Dodatki k pogodbama o sodelovanju
- Pogodba o opravljanju in plačilu odvetniških storitev
- Fakture:

PR 243564, PR 243893, PR 250358, PR 250490, PR 250805, PR 251087, PR 251088, PR251431, PR 251433, PR 251433, PR 251607, PR 252717, PR 251718, PR 252421, PR252137, PR 252380, PR252419, PR252746, PR252747, PR 253094, PR 253095.

11. Ugotovitveni del

Glavni del stroškov odvetniški storitev predstavljajo odvetniške storitve Odvetniške družbe Ošabnik, Klofutar in partnerji. Občina Kranjska Gora je sklenila pogodbo o sodelovanju z omenjeno družbo 28.2.2023 in dodatek k pogodbi 11.12.2023. Pred tem je sodelovanje regulirala pogodba o opravljanju odvetniških storitev, ki je bila leta 2002 sklenjena z odvetnikom Damjanom Pavlinom. Po tej pogodbi sta bili podpisana še dva dodatka, leta 2007 in 2013. V obeh primerih je sodelovanje potekalo na osnovi opravljenih storitev za katere je Občina plačevala pavšal.

Za vse storitve opravljene izven definiranega obsega za katere se plačuje pavšal, se stranki dogovorita posebej v okviru veljavne Odvetniške tarife. Na osnovi Dodatka št.2. in zaradi daljše odsotnosti pravnice so bile izdane dodatne fakture v višini 6.539,68 EUR.

12. Ugotovitve nadzornega odbora

- Izvajanje sklenjene pogodbe in dodatkov k pogodbi je obvladovano.
- Dokumentacija je ustrezno obvladovana.
- Vsi postopki so vođeni v skladu z zakonodajo in predpisi.
- Vezano na priporočilo iz podobnega nadzora za leto 2023 ugotavljamo, da se storitve v okviru pavšala ne vrednotijo. Za vsak mesec je pripravljena specifikacija iz katere je razvidno, da se v okviru pavšala opravljajo večinoma nezahtevne aktivnosti (poizvedbe, telefonska korespondenca, priprava osnutkov, pojasnila, pregled listin...), kjer se pojavi dvom, ali vrednost navedenih storitev doseže 2500 EUR mesečno.
- V ugotovitvah nadzora za leto 2023 smo po pregledu dokumentacije izrazili dvom v učinkovitost dela Službe za splošne in premoženjsko prave zadeve. Takrat ustreznega pojasnila oz. odgovora ali predvidenih ukrepov nismo prejeli. Verjetno je rezultat tega tudi v enormnem povečanju stroškov, ki so v primerjavi z letom 2023 zrasli za 57 %.

Zaradi vsega navedenega ponovno izražamo dvom v učinkovitost porabe proračunskih sredstev za PP 402920.

Nadzor opravil:
Slavko Kanalec

Predsednica NO:
Jelica Brestovac



Poslano:
- naslov



OBČINA KRANJSKA GORA NADZORNI ODBOR

Št. dok.: 032-0003/2026-3

Datum: 22.07.2026

Na podlagi 41. in 42. člena Statuta Občine Kranjska Gora in 5. člena Poslovnika o delu Nadzornega odbora Občine Kranjska Gora, je Nadzorni odbor Občine Kranjska Gora na svoji 29. seji dne 22.07.2026 sprejel

Poročila o opravljenem nadzoru Javnega razpisa za spodbujanje trajnostnega razvoja gospodarstva v Občini Kranjska Gora za leto 2025

1. Nadzorni odbor v sestavi:

Jelica Brestovac
Slavko Kanalec
Dominika Tepina Jeršin
Jana Najdenov
Mirjam Žerjav

2. Nadzorovana pravna oseba:

Občina Kranjska Gora, odgovorna oseba je županja Henrika Zupan in Neža Mežik, Služba za družbene dejavnosti in gospodarstvo.

3. Predmet nadzornega pregleda:

Predmet nadzornega pregleda je bil pregled – javni razpis za spodbujanje trajnostnega razvoja gospodarstva v občini Kranjska Gora za leto 2025.

4. Datum nadzora: 21.04.2026

5. Osnovni podatki o nadzorovani osebi

Občina Kranjska Gora (v nadaljevanju občina) je samoupravna lokalna skupnost, ustanovljena z zakonom na območju naselij: Belca, Dovje, Gozd Martuljek, Kranjska Gora, Log, Mojstrana, Podkoren, Rateče, Srednji vrh in Zgornja Radovna.

Občino sestavlja pet krajevne skupnosti: KS Dovje-Mojstrana, KS Kranjska Gora, KS Rute-Gozd Martuljek in Srednji vrh, KS Rateče-Planica.

Organi občine so: občinski svet, župan, nadzorni odbor.

Občina je ustanoviteljica treh javnih zavodov in javnega podjetja ter soustanoviteljica dveh javnih zavodov.

6. Pravna podlaga za izvedbo nadzora:

- Statut Občine Kranjska Gora
- Zakon o javnih financah (Ur.l.RSšt.79/99, 124/2000, 79/2001, 30/2002, 56/2002 – ZJU, 110/2002 ZDT-b, 127/2006 ZJZP, 14/2007-ZSPDPO, 109/2008, 49/2009, 38/2010 ZUKN, 107/2010, 11/2011 UPB4)
- Odlok o proračunu občine Kranjska Gora za leto 2024
- Pravilnik o dodeljevanju državnih pomoči za spodbujanje razvoja gospodarstva v občini Kranjska Gora (Ur.l. 1/2025)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu občine Kranjska Gora za leto 2024

- Soglasje Ministrstva za finance (št. Priglasitve M001-5874327-2021, 441-44/2021/3 z dne 29.04.2024)

7. Potek nadzora

NO je na osnovi sklepa o najavi nadzora izvedel nadzor v prostorih Občine Kranjska Gora dne 21. aprila 2026. Pri izvedbi pregleda in pripravi potrebne dokumentacije je bilo sodelovanje z višjo svetovalko III, gospo Neža Mežik strokovno, korektno in vzorno. Zahtevana dokumentacija je bila pripravljena, vsa pojasnila so bila podana takoj. NO je pri pregledu dobil vse potrebne informacije.

8. Datum in številka sklepa o izvedbi nadzora:

12.02.2026, številka dokumenta: 032-0003/2026-1

9. Namen in cilj nadzora

- podati ugotovitve o namenskosti in smotrnosti porabe proračunskih sredstev občine v letu 2025
- preveriti ali je Občina pri izvrševanju proračuna spoštovala načelo učinkovitosti in gospodarnosti
- preveriti pravilnost izvedbe javnega razpisa
- preveriti ali je Občina Kranjska Gora upoštevala dana priporočila NO pri izvedbi javnega razpisa
- dati priporočila in predloge za nadaljnje poslovanje

10. Pregledana dokumentacija

- Razpisna dokumentacija.
- Seznam prejemnikov sredstev iz proračuna.
- Zapisnik o odpiranju in vrednotenju prispelih vlog.
- Zapisnik o pregledu izpolnjevanja pogojev iz razpisa.
- Preverjanje izplačanih sredstev za spodbujanje gospodarstva v Občini Kranjska Gora v preteklih petih letih.
- Preverjanje »de minimis« sredstev v preteklih treh letih.
- Preverjanje odločb
- Preverjanje sklenjenih pogodb o sofinanciranju.
- Pregledana dokumentacija:

Ukrep 1: Spodbujanje obrtnih dejavnosti in ohranjanje zaposlitev

Ukrep 2: Spodbujanje začetnih trajnih investicij

Ukrep 3: Spodbujanje odpiranja novih delovnih mest in samo zaposlovanja

Ukrep 4: Spodbujanje izobraževanja, usposabljanja in promocije na področju podjetništva

Ukrep 5: Subvencioniranje stroškov za delovanje mladih podjetij

Ukrep 6: Subvencioniranje stroškov najema poslovnih prostorov in obratov

Ukrep 7: Spodbujanje naložb in razvoj aktivnosti v turizmu

Ukrep 8: spodbujanje naložb za pridobitev mednarodno uveljavljenega okoljskega ali trajnostnega znaka

Ukrep 9: Spodbujanje projektov inovacij, raziskav in razvoja

Namen razpisa je bil spodbujanje investicij in drugih naložb, ki bodo prispevale k trajnostnemu razvoju podjetništva in obrti ter k dvigu konkurenčnosti in kakovosti podjetništva na območju Občine Kranjska Gora

11. Ugotovitveni del

Občina Kranjska Gora je 10.03.2025 objavila javni razpis za spodbujanje razvoja gospodarstva v občini Kranjska Gora za leto 2025, kjer so upravičencem na osnovi ukrepov 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, in 9 načrtovala okvirna dodelitev proračunskih sredstev v višini 70.000,00 EUR in sicer za:

- Ukrep 1: Spodbujanje obrtnih dejavnosti in ohranjanje zaposlitev – sredstva v višini 7.000,00 EUR
- Ukrep 2: Spodbujanje začetnih trajnih investicij – sredstva v višini 14.000,00 EUR
- Ukrep 3: Spodbujanje odpiranja novih delovnih mest in samo zaposlovanja – sredstva v višini 14.000,00 EUR
- Ukrep 4: Spodbujanje izobraževanja, usposabljanja in promocije na področju podjetništva – sredstva v višini 5.000,00 EUR
- Ukrep 5: Subvencioniranje stroškov za delovanje mladih podjetij – sredstva v višini 8.000,00 EUR
- Ukrep 6: Subvencioniranje stroškov najema poslovnih prostorov in obratov – sredstva v višini 7.000,00 EUR
- Ukrep 7: Spodbujanje naložb in razvoj aktivnosti v turizmu – sredstva v višini 8.000,00 EUR
- Ukrep 8: spodbujanje naložb za pridobitev mednarodno uveljavljenega okoljskega ali trajnostnega znaka – sredstva v višini 5.000,00 EUR
- Ukrep 9: Spodbujanje projektov inovacij, raziskav in razvoja – sredstva v višini 2.000,00 EUR

V razpisu so jasno opredeljena splošna določila in pogoji za upravičenost po posameznih ukrepih in je v skladu s pravilnikom o dodeljevanju državnih pomoči za spodbijanje razvoja gospodarstva v Občini Kranjska Gora.

Kot del razpisne dokumentacije so bila objavljena tudi merila za vrednotenje vlog. Definirali so potrebno in zahtevano dokumentacijo in dokazila ter rok za dostavo in način dostave vlog. S strani Županje občine Kranjska Gora je bila imenovana tričlanska komisija za obravnavo in vrednotenje vlog.

Komisija za ocenjevanje in vrednotenje prispelih vlog je pripravila Zapisnik o ocenjevanju in vrednotenju prispelih vlog. Na razpis je v predpisanem roku prispelo je prispelo 37 vlog.

Dne 29.09.2025 je komisija pregledala prispеле vloge za ukrepe 2, 3, 4, 5 in 8. Vloge, ki niso prispēle na predpisanih obrazcih (4 vloge) so se s sklepom zavrnile.

Naslednjič se je komisija sestala 3.10.2025 kjer so pregledali vloge za Ukrepe 6 in 7. zaradi nepopolnih vlog je komisija pozvala k dopolnitvi 8 vlagateljev.

Tretjič se je komisija sestala 21.10.2025, da je pregledala dopolnjene vloge in pripravila predlog razdelitve sredstev. Za vseh 9 razpisanih ukrepov je bilo razdeljeno 41.549,92 EUR nepovratnih sredstev.

Postopki priprave, objave, obravnave vlog in dodelitve sredstev so potekali transparentno in na način, ki je zagotavljal enakopravno obravnavo vseh prijaviteljev. Med postopkom dodeljevanja sredstev se je preverjala višina dodeljenih sredstev upravičencem na predhodnih razpisih. Prav tako so na Ministrstvu za finance preverjali višino dodeljenih sredstev upravičencem iz Občine Kranjska Gora iz naslova drugih razpisov. Postopek je bil voden na način, ki zagotavlja sledljivost odločitev, enakopravno obravnavo vseh prijaviteljev na javni razpis ter namensko porabo proračunskih sredstev.

V oktobru 2025 so bile upravičencem izdane odločbe o dodelitvi sredstev, v novembru 2025 se podpisale pogodbe.

V spodnji tabeli so navedeni vsi prejemniki sredstev javnega razpisa za spodbujanje trajnostnega gospodarstva v Občini Kranjska Gora. Seznam je tudi javno dostopen na povezavi: <https://www.obcina.kranjska-gora.si/DownloadFile?id=873964>

UKREP 2: Spodbujanje začetnih trajnostnih investicij - za ostale navedene upravičene stroške	
Berghi d.o.o., turizem in storitve, Borovška cesta 27 a, 4280 Kranjska Gora	892,08 €
Hotel Kotnik, turizem in gostinstvo d.o.o., Borovška cesta 75, 4280 Kranjska Gora	1.271,11 €
MOON, oddaja nepremičnin, Mateja Sedej s.p., Sončna pot 18, 4270 Jesenice	825,55 €
UKREP 2: Spodbujanje začetnih trajnostnih investicij - za osnovna sredstva	
MOON, oddaja nepremičnin, Mateja Sedej s. p., Sončna pot 18, 4270 Jesenice	668,18 €
Berghi d.o.o., turizem in storitve, Borovška cesta 27 a, 4280 Kranjska Gora	2.500,00 €
Zajšek d.o.o., Triglavska cesta 23, 4281 Mojstrana	2.500,00 €
UKREP 3: Spodbujanje odpiranja novih delovnih mest in samozaposlovanja	
Restavracija Milka d.o.o., Vršička cesta 45, 4280 Kranjska Gora	1.900,00 €
Manualna obravnava, Alja Ivančič s. p., Naselje pod hribom 13, 4282 Gozd Martuljek	3.800,00 €
Janez Petrič, Delavska ulica 14, 4281 Mojstrana	3.800,00 €
MARVIT7 d.o.o., informacijske storitve in svetovanje d.o.o., Zgornje Rute 54, 4282 Gozd Martuljek	1.900,00 €
UKREP 4: Spodbujanje izobraževanja, usposabljanja in promocije na področju podjetništva	
Pino Alpino, okusi in doživetja d.o.o., Borovška cesta 83, 4280 Kranjska Gora	1.000,00 €
Pino Alpino, okusi in doživetja d.o.o., Borovška cesta 83, 4280 Kranjska Gora	983,61 €
Berghi d.o.o., turizem in storitve, Borovška cesta 27 a, 4280 Kranjska Gora	1.000,00 €
UKREP 5: Subvencioniranje stroškov za delovanje mladih podjetij	
Pino Alpino, okusi in doživetja d.o.o., Borovška cesta 83, 4280 Kranjska Gora	1.000,00 €
Reset Apartments, oddajanje apartmajev, Adela Pečar s. p., Selo pri Žirovnici 36 a, 4274 Žirovnica	2.000,00 €
METIDA, Tina Robič s. p., Borovška cesta 7 a, 4280 Kranjska Gora	1.575,94 €
Livada, oddajanje sob, Ingrid Novak s. p., Koroška ulica 24, 4280 Kranjska Gora	2.000,00 €
Športna dejavnost, Maurizio Damaro s. p., Rateče 163 c, 4283 Rateče-Planica	2.000,00 €

UKREP 6: Subvencioniranje stroškov najema poslovnih prostorov in obratov	
Kahuna masaže, Branka Košir s. p., Jezerci 17, 4282 Gozd Martuljek	493,95 €
Livada, oddajanje sob, Ingrid Novak s. p., Koroška ulica 24, 4280 Kranjska Gora	2.000,00 €
STARGEL posredništvo in trgovina na debelo, d.o.o., Rateče 163 c, 4283 Rateče- Planica	2.000,00 €
Mateja Kustrin s. p. Rateče 97, 4283 Rateče-Planica	367,50 €
UKREP 7: Spodbujanje naložb in razvoj aktivnosti v turizmu- za stroške naložb	
GAAL INT, d.o.o., Dovje 104 b, 4281 Mojstrana	1.288,00 €
Daisy d.o.o., Dovje 12, 4281 Mojstrana	399,75 €
Zajšek d.o.o., Triglavska cesta 23, 4281 Mojstrana	425,25 €
Gostinstvo Kotnik d.o.o., Borovška cesta 75, 4280 Kranjska Gora	1.500,00 €
UKREP 8: Spodbujanje naložb v pridobitev mednarodno uveljavljenega okoljskega ali trajnostnega znaka	
GAAL INT, d.o.o., Dovje 104 b, 4281 Mojstrana	1.459,00 €
SKUPAJ	41.549,92 €

Ugotovitve NO

Občina Kranjska Gora je sprejela nov Pravilnik o dodeljevanju pomoči za spodbujanje trajnostnega razvoja gospodarstva v Občini Kranjska Gora, ki je v veljavi od januarja 2025.

Celotno besedilo je uradno objavljeno v Uradnem listu RS, št. 1/2025. Ključni poudarki pravilnika so:

- Namen: Spodbujanje razvoja gospodarstva, ohranjanje in ustvarjanje novih delovnih mest ter prestrukturiranje gospodarstva s poudarkom na trajnostnem razvoju.
- Upravičenci: Mikro, mala in srednje velika podjetja (MSP), samostojni podjetniki (s.p.), zadruge ter druge pravne osebe s sedežem ali poslovno enoto na območju občine Kranjska Gora.
- Vrste pomoči (ukrepi): Sofinanciranje začetnih investicij in širjenja dejavnosti. Pomoč za odpiranje in ohranjanje delovnih mest. Sofinanciranje promocijskih aktivnosti, sejmskih nastopov in izobraževanj.
- Pomoč za razvoj turistične ponudbe, storitev ter digitalizacijo.

NO je v ugotovil, da dana priporočila iz opravljenega nadzora Javnega razpisa za spodbujanje trajnostnega razvoja gospodarstva v Občini Kranjska Gora za l. 2024 niso bila upoštevana.

Razlog je v časovnem zaporedju dogodkov, saj je bilo poročilo NO skupaj s podanimi priporočili zaključeno v času trajanja razpisa oz. je bilo izdano po zaključku priprave in izvedbe postopkov Javnega razpisa za spodbujanje trajnostnega razvoja gospodarstva v občini Kranjska Gora za l.2025. Posledično zato priporočil ni bilo mogoče vključiti v razpisno dokumentacijo oziroma jih upoštevati pri izvedbi razpisa v letu 2025.

Poudariti je potrebno, da neupoštevanje priporočil v konkretnem primeru ni posledica prezrtja priporočil temveč dejstvo, da so bila priporočila Občini Kranjska Gora znana šele po sprejetju Poročila o opravljenem nadzoru Javnega razpisa za spodbujanje trajnostnega razvoja gospodarstva v Občini Kranjska Gora za l.2024, ko postopkov razpisa ni bilo več možno spreminjati.

NO meni, da se dana priporočila lahko upoštevajo v prihodnjih pripravah iz izvedbah razpisa, zato NO predlaga komisiji, da se po zaključku obračunskega obdobja oz. ko so že objavljeni javno dostopni podatki sestane še enkrat in preveri bilance stanja in izkaz poslovnega izida za minule prejemnike sredstev z namenom transparentnega, zakonitega in učinkovitega upravljanja finančnih sredstev nadzora porabe sredstev kot tudi odgovorno ravnanje z javnimi viri.

Ugovor Občine Kranjska Gora na 1. predlog k osnutku poročila o opravljenem nadzoru o namenskosti in smotrnosti porabe proračunskih sredstev v letu 2025 in sicer nadzor nad naslednjima javnima razpisoma Občine Kranjska Gora in sicer na javni razpis za spodbujanje razvoja gospodarstva v občini Kranjska Gora za leto 2025 :

» Menimo, da tak pristop ni najučinkovitejši oziroma ne prispeva neposredno k cilju nadzora nad namensko porabo sredstev, saj bilanca stanja ne omogoča dovolj podrobnega vpogleda v to, ali je bilo posamezno osnovno sredstvo, financirano iz javnih sredstev, dejansko nabavljeno, ustrezno evidentirano in uporabljeno v skladu z namenom.

Namesto tega predlagamo ciljno usmerjen nadzor na terenu – torej pregled pri prejemnikih sredstev na licu mesta, s poudarkom na:

- fizični verifikaciji osnovnih sredstev,
- preverjanju lastništva,
- skladnosti z razpisnimi pogoji.

Tak nadzor omogoča bolj neposreden, zanesljiv in učinkovit način ugotavljanja skladnosti z določili razpisa ter prispeva k odgovornemu upravljanju javnih sredstev.

Ugovor se sprejme. NO se strinja, da je neposreden, zanesljiv in učinkovit način ugotavljanja skladnosti z določili razpisa ter prispeva k odgovornemu upravljanju javnih sredstev.

Prav tako NO predlaga Občini Kranjska Gora dopolnitev Pravilnika o dodeljevanju državnih pomoči za spodbujanje razvoja gospodarstva v Občini Kranjska Gora, z določilom obdobja v katerem se s predmetom (stavba, elektrarna), kateri je bil sofinanciran s sredstvi iz javnega razpisa ne sme prodati.«

Ugovor Občine Kranjska Gora na 2. predlog k osnutku poročila o opravljenem nadzoru o namenskosti in smotrnosti porabe proračunskih sredstev v letu 2025 in sicer nadzor nad javnim razpisom Občine Kranjska Gora in sicer na javni razpis za spodbujanje razvoja gospodarstva v občini Kranjska Gora za leto 2025:

» Hvala za podan predlog in vaš pogled na trenutno pripravljen pravilnik, ki ima podlago v Uredbi komisije (EU). Vašo pobudo (pobudo nadzornega organa) o dopolnitvi pravilnika s spremembo glede lastništva osnovnih sredstev pridobljenih s pomočjo de minimis smo skrbno preučili, vendar sprememba pravilnika v predlagani smeri žal ni sprejemljiva. Upoštevati moramo širši pravni, vsebinski in sistemski okvir, ki zaenkrat takšne spremembe ne omogoča. Pripravljen pravilnik ima podlago skozi zakodajne okvirje državnih pomoči de minimis, ki veljajo za celotno Republiko Slovenijo, kakor EU.

Državne pomoči de minimis imajo podlago v:

- Zakon o spremljanju državnih pomoči (ZSDP-1)
- Uredba o dodeljevanju pomoči de minimis (Uradni list RS)
- Uredba Komisije (EU) 2023/2831 (de minimis uredba od 1. 1. 2024)

Kaj to pomeni v praksi?

V Sloveniji trajanje obveznega lastništva osnovnega sredstva, sofinanciranega s pomočjo de minimis, ni enotno določeno v letih z zakonom, ampak je odvisno od razpisa oz. akta o dodelitvi pomoči. Zgolj v 6.členu Uredbe Komisije (EU) 2023/2831 se navaja, da morajo države članice voditi evidenco in hraniti informacije 10 let. Nikakor pa ne stalno. Zakaj bi zahtevali več, kakor pa zahteva EU od same države članice, kaj šele od občine. Kako pa bi izvajali stalni nadzor nad lastništvom. Lahko bi minilo 10 let in bi prejemnik prodal osnovno sredstvo. V tem času so se spremenila določila de minimis in pravilniki, ki ne veljajo več...

Podjetje, ki prejme pomoč de minimis za nakup določenega sredstva (npr. stroja, opreme, programske opreme, ipd.), mora to sredstvo obdržati v lasti in v uporabi najmanj toliko let, kot je določeno v aktu o dodelitvi pomoči.

V večini javnih razpisov (MGRT, SPIRIT, občine, LAS, ipd.) je to obdobje:

- 3 leta za mikro, mala in srednja podjetja (MSP)
- 5 let za velika podjetja

Obveznost velja za:

- Lastništvo sredstva
- Namensko uporabo sredstva (v skladu z vlogo/projektom)

V Pravilniku o dodeljevanju pomoči za spodbujanje trajnostnega razvoja gospodarstva v Občini Kranjska Gora smo se smotrno zgledovali po Uredbi komisije in glede na vse razpise.«

Ugovor se delno sprejme saj je bil namen podanega priporočila v maksimalni zaščiti premoženje Občine Kranjska Gora. Pravilnik o dodeljevanju pomoči za spodbujanje razvoja gospodarstva v Občini Kranjska Gora med drugim tudi izrecno določa namen, pogoje, postopke dodeljevanja, nadzor nad porabo, ki niso zapisani v uredbi EU. NO meni, da pogoji vsekakor ne smejo biti v nasprotju s pravili EU, ne smejo biti izključevalni in da dodatni pogoji morajo imeti zakonsko podlago.

Namen predloga NO vidi v maksimalni zaščiti javnih sredstev in zagotovitvi, da so sredstva porabljena namensko ter gospodarno.

Predsednica NO:
Jelica Brestovac

Nadzor opravili:

Jelica Brestovac

Dominika Tepina Jeršin

II: Osnutek poročilo o opravljenem nadzoru Javnega razpisa za izbiro in sofinanciranje letnega programa športa za leto 2025

1. Nadzorni odbor v sestavi:

Jelica Brestovac

Slavko Kanalec

Dominika Tepina Jeršin

Jana Najdenov

Mirjam Žerjav

2. Nadzorovana pravna oseba:

Občina Kranjska Gora, odgovorni osebi sta županja Henrika Zupan in Vlasta Skumavc Rabič.

3. Predmet nadzornega pregleda:

Predmet nadzornega pregleda je bil pregled dodeljevanja sredstev pri razpisu za sofinanciranje programa za šport v letu 2024.

4. Datum nadzora: 27.5. 2025

5. Osnovni podatki o nadzorovani osebi

Občina Kranjska Gora (v nadaljevanju občina) je samoupravna lokalna skupnost, ustanovljena z zakonom na območju naselij: Belca, Dovje, Gozd Martuljek, Kranjska Gora, Log, Mojstrana, Podkoren, Rateče, Srednji vrh in Zgornja Radovna.

Občino sestavlja pet krajevnih skupnosti: KS Dovje-Mojstrana, KS Kranjska Gora, KS Rute-Gozd Martuljek in Srednji vrh, KS Rateče-Planica.

Organi občine so: občinski svet, župan, nadzorni odbor.

Občina je ustanoviteljica treh javnih zavodov in javnega podjetja ter soustanoviteljica dveh javnih zavodov.

6. Pravna podlaga za izvedbo nadzora:

- Statut Občine Kranjska Gora
- Odlok o proračunu občine Kranjska Gora za leto 2023
- Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu občine Kranjska Gora za leto 2023
- Zaključni račun proračuna občine Kranjska Gora za leto 2023

- Zaključni račun proračuna občine Kranjska Gora za leto 2022
- Zaključni račun proračuna občine Kranjska Gora za leto 2021

7. Potek nadzora

NO je v okviru nadzora podal zahtevek za pridobitev dokumentacije. S strani odgovorne osebe nadzorovane osebe, ki je sodelovala pri nadzoru je bila vsa dokumentacija predložena v pregled v prostorih občine.

- Izpolnjevanje pogojev, ki so navedeni v razpisu
- javno odpiranje ponudb
- prispele ponudbe
- popolnost ponudb
- kako je bilo izvedeno točkovanje
- zapisnik o točkovanju
- priložena dokazila- račune
- priložena dokazila
- pogodbe o sofinanciranju

8. Datum in številka sklepa o izvedbi nadzora:

032-0003/2026-1

9. Namen in cilj nadzora

- podati ugotovitve o upoštevanju razpisnih pogojev
- pregled priloženih stroškov
- dati priporočila in predloge za nadaljnje poslovanje.

10. Pregledana dokumentacija

Pregledane so bile vloge v katerih smo v lanskem letu opazili določene nejasnosti.

11. Ugotovitveni del

Dne 24. 3. 2026 je bil na Občini Kranjska Gora ob prisotnosti Vlaste Skumavc Rabič opravljen pregled javnega razpisa za leto 2025. V okviru pregleda je bilo ugotovljeno, da je bil razpis izveden ter da so bila sredstva upravičencem tudi dodeljena.

Pri pregledu vlog za javni razpis ni bilo ugotovljenih nepravilnosti. Vse vloge so bile oddane kot popolne, z ustreznimi dokazili in priloženimi računi za uveljavljene stroške. Ugotovljeno pa je bilo neskladje med podatki, objavljenimi na spletni strani občine glede pridobljenih sredstev iz razpisa za šport, in dejanskimi nakazili, o katerih nas je seznanila Vlasta Skumavc Rabič.

Nakazila so bila dodatno preverjena v sistemu ERAR, kjer je bilo ugotovljeno, da sredstva niso bila nakazana v obsegu, kot je bilo navedeno, saj pogodbe v določenih primerih niso bile podpisane. Posledično je bilo v letu 2025 dodeljenih manj sredstev, kot jih je bilo prvotno odobrenih.

12. Predlogi

NO ugotavlja, da so bili vsi predlogi iz preteklih let upoštevani. NO, da Občina Kranjska Gora na svoji spletni strani uskladi in posodobi podatke o prejetih sredstvih iz proračuna, tako da bodo odražali dejanska izvedena nakazila.

Občina Kranjska Gora je v Ugovor na osnutek poročila o namenskosti in smotrnosti porabe proračunskih sredstev v letu 2025 za javni razpis za izbiro in sofinanciranje izvajanja letnega programa športa za leto 2025 v občini Kranjska Gora.

Kot vam je dobro poznano, so nakazila društvom pri tem javnem razpisu narejena glede na dejansko realizacijo, torej po prejetju zahtevkov društev z dokazili. Ko Komisija zaključi z delom, se namreč objavi seznam prejemnikov sredstev, v katerem so zavedeni vsi prijavitelji, ki so prejeli sredstva na javnem razpisu. Če pa društva ne oddajo vseh zahtevkov, realizacija ni enaka prejetim sredstvom na razpisu. Dejanska realizacija proračuna pa je vidna iz zaključnega računa Občine (januarja).

Glede na zgoraj navedeno menimo, da ne gre za neskladje, kot ste zapisali v Poročilu, ampak za preprosta dejstva o razdeljenih sredstvih na javnem razpisu.

Opomnimo naj le še na pomoto v imenu nadzorovane osebe Vlasta Skumavc Rabič – ponekod je namreč zapisano Skumavec.

Ugovor se zavrne.

Občina Kranjska Gora naj na svoji spletni strani posodobi oz. dopolni podatke o višini dodeljenih in dejansko nakazanih sredstvih iz javnega razpisa za sofinanciranje letnega programa športa za leto 2025 saj vsi dodeljeni zneski niso bili v celoti izplačani.

Zaradi transparentnosti in primerljivosti z evidencami v sistemu ERAR naj bosta v objavi zapisana oba podatka – dodeljena in nakazana sredstva – tako, da je razvidna dejanska razdelitev sredstev iz razpisa.

NO se gospe Vlasti Skumavc Rabič opravičuje za napačen zapis priimka.

Nadzor opravili:
Jelica Brestovac
Dominika Tepina Jeršin

Predsednica NO:
Jelica Brestovac



Poslano:

- naslov



OBČINA KRANJSKA GORA NADZORNI ODBOR

Št. dok.: 032-0005/2026-3

Datum: 22.07.2026

Na podlagi 41. in 42. člena Statuta Občine Kranjska Gora in 5. člena Poslovnika o delu Nadzornega odbora Občine Kranjska Gora, je Nadzorni odbor Občine Kranjska Gora na svoji 29.seji dne 22.07.2026 seji sprejel:

Poročilo o opravljenem nadzoru namenskosti in smotrnosti porabe proračunskih sredstev v letu 2024 in 2025 in sicer KTO 704704- turistična taksa.

1. Nadzorni odbor v sestavi:

Jelica Brestovac
Slavko Kanalec
Mirjam Žerjav
Dominika Tepina Jeršin
Jana Najdenov

2. Nadzorovana pravna oseba:

Občina Kranjska Gora, odgovorni osebi sta županja Henrika Zupan in Neža Mežik služba za družbene dejavnosti in gospodarstvo

3. Predmet nadzornega pregleda:

Predmet nadzornega pregleda je bil pregled plačevanja turistične takse in izvajanja nadzora nad pobiranjem turistične takse in oddajanjem brez dovoljenja in plačila turistične takse.

4. Datum nadzora: 14.05.2026

5. Osnovni podatki o nadzorovani osebi

Občina Kranjska Gora (v nadaljevanju občina) je samoupravna lokalna skupnost, ustanovljena z zakonom na območju naselij: Belca, Dovje, Gozd Martuljek, Kranjska Gora, Log, Mojstrana, Podkoren, Rateče, Srednji vrh in Zgornja Radovna.

Občino sestavlja pet krajevnih skupnosti: KS Dovje-Mojstrana, KS Kranjska Gora, KS Rute-Gozd Martuljek in Srednji vrh, KS Rateče-Planica.

Organi občine so: občinski svet, župan, nadzorni odbor.

Občina je ustanoviteljica treh javnih zavodov in javnega podjetja ter soustanoviteljica dveh javnih zavodov.

6. Pravna podlaga za izvedbo nadzora:

- Statut Občine Kranjska Gora
- Odlok o proračunu občine Kranjska Gora za leto 2024
- Odlok o proračunu občine Kranjska Gora za leto 2025
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu občine Kranjska Gora za leto 2024
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu občine Kranjska Gora za leto 2025 – Rebalans 1

- Zaključni račun proračuna občine Kranjska Gora za leto 2024
- Zaključni račun proračuna občine Kranjska Gora za leto 2025

7. **Potek nadzora**

NO je v okviru nadzora podal zahtevek za pridobitev dokumentacije. S strani odgovorne osebe nadzorovane osebe, ki je sodelovala pri nadzoru je bila vsa dokumentacija predložena v pregled v prostorih občine. Pri izvedbi pregleda in pripravi potrebne dokumentacije je bilo sodelovanje z višjo svetovalko III, gospo Neža Mežik strokovno, korektno in vzorno.

Preverili smo predložene dokumente:

- prihodek turistične takse za leta 2024 in 2025
- plačana turistična taksa za leta 2024 in 2025
- znesek odprtih terjatev po letih 2024 in 2025
- podatki o plačani turistični taksi in pavšalni taksi za leta 2024 in 2025
- odprte postavke in izterjave
- pregled števila postelj in plačane turistične takse
- pregled nadzora prijavljanja gostov
- pregled nadzora oddajanja v objektih, ki niso prijavljeni za oddajanje

8. **Datum in številka sklepa o izvedbi nadzora:**

12.02.2026 številka dokumenta: **032-0005/2026-1**

9. **Namen in cilj nadzora**

- pregled prijave gostov
- pregled plačevanja turistične takse
- pregled prihodkov od turistične takse
- pregled nadzorovanja plačevanja turistične takse in prijave gostov

10. **Pregledana dokumentacija**

Pregledana so bile kartice za turistično takso konto 704704 za leta 2024 in 2025. Podatki o turistični in pavšalni taksi za leta 2024 in 2025. Izpis po številu postelj za naključno izbrane sobodajalce, samostojne podjetnike in družbe.

11. **Ugotovitveni del**

V občini Kranjska Gora je več kot 680 subjektov, ki oddajajo kapacitete. To so lahko različne organizacijske oblike sobodajalci, s.p., d.o.o. in dopolnilna dejavnost na kmetiji.

V občini se gradi veliko novih objektov, prav tako se vsako leto proda veliko objektov, tukaj so še dedovanja in darilne pogodbe. Registracija sobodajalca je enostavna. Ni potrebno soglasje občine, zato je potrebno stalno preverjanje podatkov.

Občina stalno izvaja pregled, usklajevanje in nadzor podatkov tako, da preverjajo etažno lastnino, vknjižbe v zemljiški knjigi, trženje nepremičnin preko agencij itd.

Pregled plačane turistične takse v preteklih letih je povzet v spodnji tabeli:

Turistična taksa			
	2024	2025	Index
sobodajalska	1.432.434,70	1.546.182,68	108
pavšalna	233.080,85	214.357,50	92
Skupaj prihodek občine	1.665.515,55	1.760.540,18	106
Število nočitev (SURs)	949.122	1.012.093	107

Iz tabele je razvidno, da občina prejema visoko turistično takso iz pavšala. Za pavšalno turistično takso pridobijo podatke iz programa PISO in na podlagi teh podatkov izdajo odločbe za plačilo. Pavšalna turistična taksa je odvisna od velikosti stanovanja. Do velikosti 30 m² se obračunava 90,00 EUR na leto. Po lestvici se znesek sorazmerno viša glede na kvadraturo stanovanja. Najvišji pavšalni znesek znaša 270,00 EUR in se obračunava za stanovanja večja od 90 m².

Na izdane odločbe se prejemniki lahko pritožijo, v kolikor imajo utemeljene razloge, da niso plačniki pavšalne takse. Iz pavšalne takse so izvzeti vsi, ki so sobodajalci (sobodajalci so v nadaljnjem besedilu vsi, ki oddajajo turistične namestitve, ne glede na njihovo obliko, ki je lahko s.p., d.o.o., sobodajalec ali dodatna dejavnost na kmetiji) in plačujejo turistično takso preko prijave gostov.

Po podatkih občine se je konec leta 2024 več lastnikov stanovanj odločilo za oddajane in se ustrezno registriralo. Nekateri pa so se v stanovanjih prijavili s stalnim prebivališčem v občini. Zaradi tega je znesek pavšalne takse za 8 % nižji v primerjavi s preteklim letom.

Iz zgornje tabele je razvidno, da rast višine takse, ki jo plačajo gosti sovpada z rastjo števila nočitev.

Turistična taksa, ki jo plačujejo gostje, ki bivajo v naših turističnih nastanitvah je določena z Zakonom o spodbujanju razvoja turizma (ZSRT). Sobodajalci preko programa AJPes oddajo podatke o gostih in ti se preko sistema prenesejo na občino ob koncu meseca. Na občini Kranjska Gora mesečno spremljajo podatke o plačilih turistične takse.

Sobodajalci dobijo na mail, preko katerega so se prijavili v sistem, mesečni obračun turistične takse, ki jo morajo plačati za pretekli mesec. V kolikor ne plačajo do konca meseca, jim z občine pošljejo po pošti obvestilo o višini turistične takse, ki ni bila plačana. V kolikor v zakonsko določenem roku po poslanem obvestilu turistična taksa ni plačana, se sprovede izvršba. Občina ima dobro urejen sistem plačil in opominov, da pravočasno dobi denar.

V primeru, da so lastniki nepremičnine tujci in ne plačajo takse niti po opominu, Občina preda dokumentacijo FURS-u. FURS je zelo učinkovit pri izterjavah tudi v tujini.

V celotnem izpisu dolžnikov je bil samo en dolgoletni dolžnik. Za izterjavo poteka sodna izvršba.

V nadaljevanju smo pregledali podatke o letno plačani turistični taksi glede na število postelj v nastanitvi. Ločeni so po dejavnosti. Sodobajalci imajo časovno omejitev oddajanja na leto, ki ne sme biti daljša od 150 dni. Tukaj AJ PES ne vrši kontrole nad dolžino oddajanja. Nekateri sobodajalci na objektu delijo po mesecih na različne družinske člane, ko se en apartma preko leta deli na več sobodajalcev in vsak oddaja določen del leta.

Iz pridobljenih podatkov, smo izbrali nekaj sobodajalcev po dejavnosti in smo preračunali letno turistično takso na posteljo.

A- vrsta dejavnosti

B- naziv

C- število prijavljenih postelj v AJ PES

D- kraj oddajanja- zaradi različne višine turistične takse

E- višina turistične takse, ki jo dobi občina

F- letni znesek za leto 2025 prijavljene in plačane turistične takse

G- F / C

H- G / E

A	B	C	D	E	F	G	H
DEJAVNOST	Naziv	število ležišč	Kraj	Višina TT Občina	Priavljena TT 2025	TT/ležišče	nočitev na ležišče
sobodajalec	A	13	Kranjska Gora	2,00	1.476,25	113,56	56,78
sobodajalec	B	16	Kranjska Gora	2,00	2.292,50	143,28	71,64
d.o.o.	C	46	Kranjska Gora	2,00	10.361,25	225,24	112,62
d.o.o.	D	36	Kranjska Gora	2,00	10.227,50	284,10	142,05
s.p.	E	4	Kranjska Gora	2,00	1.555,00	388,75	194,38
s.p.	F	18	Kranjska Gora	2,00	2.971,25	165,07	82,53
s.p.	G	8	Kranjska Gora	2,00	1.712,50	214,06	107,03
hotel	H	45	Kranjska Gora	2,00	16.731,25	371,81	185,90
hotel	I	265	Kranjska Gora	2,00	123.165,00	464,77	232,39
hotel	J	165	Kranjska Gora	2,00	54.812,50	332,20	166,10
sobodajalec	K	2	izven Kr. Gore	1,60	586,25	293,13	183,20
d.o.o.	L	45	izven Kr. Gore	1,60	10.475,00	232,78	145,49
d.o.o.	M	22	izven Kr. Gore	1,60	4.302,00	195,55	122,22
d.o.o.	N	49	izven Kr. Gore	1,60	8.643,00	176,39	110,24
hotel	O	52	izven Kr. Gore	1,60	10.832,00	208,31	130,19

V tabeli je naveden kraj oddajanja, ker se razlikuje turistična taksa med Kranjsko Goro in ostalimi kraji. Višina turistične takse je za leto 2025 in to v deležu, ki ga dobi občina. Od turistične takse se 25% nameni v državni proračun.

Podatek o prijavljeni turistični taksi nam pove, kakšna je bila skupna obveznost za turistično takso v letu 2025.

Pridobljene podatke smo preračunali na enoto, torej na eno posteljo, glede na prijavljene podatke v sistem AJ PES. V sistemu turistične takse so tudi sobodajalci, ki oddajajo svoje kapacitete za daljše obdobje preko najemnih pogodb. Le-ti uveljavljajo oprostitev plačila

turistične takse. Iz podatkov je razvidno, da so sobodajalci manj uspešni pri oddajanju kapacitet oz. na število nočitev vpliva omejitev 150 dni

V apartmaju za štiri imamo velikokrat dve odrasli osebi in otroke, ki ne plačajo turistične takse ali plačajo polovično. Velikokrat sta tudi samo dve osebi. Iz tabele je razvidno, da je okvirna letna obračunana turistična taksa na ležišče od 110,00 do 200,00 EUR.

Glede na naključno izbrane podatke vidimo, da v primeru prijave turistične takse prihaja do zelo velikih razlik med namestitvami.

Pregled je vsekakor zanimiv, saj bi lahko te podatke enostavno prenesli iz programa v Excel, kjer bi hitro opazili večja odstopanja od povprečne turistične takse. V primeru zaznanih odstopanj bi se na podlagi dogovora z MIR izvedle kontrole prijave gostov, s čimer bi zagotovili pravilno in pravočasno prijavljanje.

Nadzor turistične takse izvaja Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica (v nadaljevanju MIR). Kot je navedeno v poročilih MIR za leti 2024 in 2025 so izvajali nadzor nad prijavo gostov in plačevanjem turistične takse dvakrat tedensko. V letu 2024 so obravnavali v občini Kranjska Gora 38 nepravilnosti pri prijavi gostov in oddaji turistične takse, v letu 2025 je bilo takih 42 takih. Pri pregledih so na ugotovljene nepravilnosti opozorili sobodajalce.

Pregledali smo tudi namensko porabo zbrane turistične takse. Zakon o spodbujanju razvoja turizma (ZSRT) v 15. členu določa dejavnosti in storitve, katerih opravljanje na ravni turističnega območja je v javnem interesu (namenskost porabe turistične takse).

Pri pregledu porabe sredstev iz naslova turistične takse (Zaključno poročilo Občine Kranjska Gora za leti 2024 in 2025) ugotavljamo, da Občina porabi namenska sredstva skladno z zakonom.

12. Ugotovitve in predlogi NO

Računovodska služba v Občini Kranjska Gora zelo dobro opravlja svoje delo in skrbi za pravočasno plačilo vseh obveznosti, vnesenih v program turistične takse.

Glede na ugotovitve zgoraj navedeni predlagamo, da na občini še naprej aktivno spremljajo namestitve, ki so dolžne plačevati turistično takso.

Predlog 1:

Predlagamo, da se iz programa izpišejo/prenesejo podatki za vse sobodajalce in se analizirajo tako, kot v zgornji tabeli. Ti podatki so lahko dobro izhodišče za nadzor.

Predlog 2:

Občina naj v sodelovanju z MIR izvede spremljanje ob spremembi iz pavšalne turistične takse v plačilo sobodajalske takse. MR izvede nadzor realnega prikaza sobodajalske turistične takse.

Predlog 3:

Izvede naj se kontrola prijave nočitev in odvajanja turistične takse pri tistih ponudnikih, kjer podatki odstopajo navzdol od povprečja. K sodelovanju naj občina povabi MIR in FURS.

Predlagamo, da FURS preveri tudi skladnost plačane provizije na booking.com z izstavljenimi računi in obračunano/plačano turistično takso.

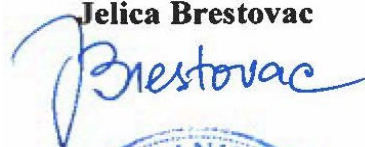
Predlagamo, da se več pozornosti posvetit tudi analizi podatkov pridobljenih iz njihovih sistemov, ter bolj natančno preverjati morebitna odstopanja pri prijavi in plačilu turistične takse, da bi zagotovili večjo natančnost in skladnost pri poročanju.

Nadzor opravila:

Mirjam Žerjav

Predsednica NO:

Jelica Brestovac



Poslano:

- naslov